

Vår ref:201200189-24

Avtale mellom vertskommuner og fylkeskommunen om skolehelsetjenesten i videregående skoler

Lovgrunnlag

I følge § 3.1 i *Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. - helse- og omsorgstjenesteloven*, skal kommunen sørge for at personer som oppholder seg i kommunen tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester, herunder helsetjeneste i skoler. I følge *Forskrift om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten* fastsatt av Helsedepartementet, har kommunen ansvar for å dekke utgifter til helsetjenester i alle skoler som faller inn under § 1 i forskriften, herunder videregående skoler.

Innhold i tjenesten

Skolehelsetjenesten i videregående skoler i Oppland er en forebyggende helsetjeneste som skal bidra til å forebygge sykdom og fremme god psykisk og fysisk helse blant ungdom. Tjenesten skal være et lavterskeltilbud, med krav om tilgjengelighet for målgruppen. Skolehelsetjenesten skal ha beredskap til å oppdage problemer tidlig, herunder sørge for henvisning til behandlende instans. Tjenesten er inkludert i skolemiljøet for å kunne samarbeide med elever, lærere, foreldre og andre om å identifisere og ivareta elever med helseproblemer som har sammenheng med skolesituasjonen. Prinsippene og anbefalingene i Kommunenes helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten (Veileder til forskrift av 3.april 2003 nr. 450, Sosial og helsedirektoratet) legges til grunn for utøvelse av tjenesten.

Avtale og finansiering

Denne avtalen gjelder for perioden 1.1.2014– 31.12.2017. Avtalen gjelder fordeling av utgifter til lønn for helserådgiver i 100 % stilling ved Hadeland videregående skole. Lønnsutgifter inklusive sosiale utgifter fordeles med 50 % på Gran kommune og 50 % på Oppland fylkeskommune. I tillegg til dette finansierer Oppland fylkeskommune en grunnressurs tilsvarende 2 % stilling pr. helserådgiver.

Utgiftene for hver av partene var i 2012 kr. 286 000. Utgiftsfordelingen følger lønnsutviklingen til den enkelte arbeidstaker, og Oppland fylkeskommune sender refusjonskrav pr. 01.09. hvert år. En videreføring av avtalen fra år 2018 avklares innen 1.7.2017.

Ledelse av tjenesten

Faglig ledelse: Kommunelegen skal være medisinskfaglig rådgiver for skolehelsetjenesten. Oppgaven delegeres eventuelt til en annen som kommunelegen oppnevner. Det er kommunelegen sitt ansvar å påse at tjenesten utøves i tråd med faglige retningslinjer. Gode samarbeidsrutiner vektlegges sterkt, og den videregående skolen og vertskommunen utarbeider en skriftlig avtale i tråd med vedtatte føringer for hvordan samhandlingen skal være.

Administrativ ledelse: Skolens rektor har det overordnede arbeidsgiver- og personalansvar for helserådgiveren. Skolens rektor skal sørge for utlysning og ansettelse i samarbeid med medisinskfaglig rådgiver i kommunen.

For Gran kommune

For Oppland fylkeskommune

Dato

Underskrift

27.05.2013

Dato

Rasmussen, Vigrestad
Fylkesrådmann

AVTALE MELLOM _____ KOMMUNE OG

VIDEREGÅENDE SKOLE OM SKOLEHELSETJENESTEN 2014-2017

Helserådgiver(e):

Navn: _____ Mob.tlf: _____ E-post: _____

Navn: _____ Mob.tlf: _____ E-post: _____

Representant for kommunelege:

Navn: _____ Stilling: _____

E-postadresse: _____ Tlf./ Mobilnr: _____

Beskrivelse av samarbeidet mellom kommunehelsetjenesten og helserådgiver, eks: felles møteplan (deltagere, møtehyppighet), rutiner for informasjonsutveksling og for planlegging av overgang mellom grunn- og vdg. skole, felles kompetanseheving, fellestiltak m.m. (bruk gjerne eget ark)

Beskrivelse av hvilke rapporteringsrutiner helserådgiver skal ha overfor kommunen:

Sted, dato: _____

Rektor

Helserådgiver

Kommunens representant

